

ПРОТОКОЛ 1
открытого заседания Управляющего совета

27 августа 2014 г.

актовый зал ОШП № 2

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Члены Управляющего совета:

Зотова М.В., Агаджанян Д.А., Харинова И.В., Токарева О. А., Жарикова И. В., Мазурина Л.Е., Майстренко Е. Н., Юрлина Т. Г., Борисов А.Ю., Кадина Е. А., Вещь В. В., Дорофеев Б. П., Агаджанян Ангелина, Кауш Иван, Кривицкая Т.И., Мартынова Е.А., Брюлина Е.В., Маркова Т., Нефедова Т.А., Пискарева Н. А., Демина Г.И., Зайцева С.А., Пузин С.Н.

От ОШП 1 - 85 человек, от ОШП 2 - 50 человек, от ОДО 1 - 21 человек, от ОДО 2 - 15 человек, от ОДО 3 - 16 человек, от ОДО 4 - 27 человек, от ОДО 5 - 18 человек (всего 232 человека согласно листов регистрации).

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Отчет о работе Управляющего совета за 2013/2014 учебный год.
2. Ознакомление, обсуждение и корректировка плана работы на год.
3. Довыборы и переизбрание членов в Управляющий совет.
4. Об организации деятельности групп платных дополнительных образовательных услуг на базе ГБОУ Школы № 1315 в 2014-2015 учебном году.

По первому вопросу выступила Зотова М. В.

Управляющий Совет в 2013/2014 учебном году осуществлял свою деятельность в соответствии с приоритетным направлением модернизации образования по расширению общественного участия в управлении школой в соответствии с Уставом школы и Положением об Управляющем Совете. В составе совета работало 23 человека.

Заседания Совета проводились регулярно, при необходимом кворуме, в соответствии с принятым планом работы на учебный год. Всего состоялось 10 заседаний Совета. Члены Ученого совета принимали участие в работе педагогических советов, присутствовали на всех родительских собраниях и собраниях трудового коллектива. Управляющий Совет принимал активное участие во всех совещаниях, проводимых Северным окружным управлением образования, и мероприятиях города Москвы в рамках своей компетенции.

Зотова М.В. избрана председателем Управляющего совета школ Головинского района.

Управляющий Совет в рабочем порядке оперативно рассматривал все спорные и конфликтные вопросы.

Основным достижением своей работы в 2013/14 учебном году считаем налаженный контакт с сотрудниками всех подразделений и выбранную концепцию работы решения всех возникающих вопросов позитивно и конструктивно.

По второму вопросу председатель Управляющего совета, ознакомила присутствующих с основными задачами и направлениями работы в 2014/2015 учебном году:

Основная цель деятельности: осуществление общественно-государственного управления школой.

Основные задачи:

1. Содействие созданию оптимальных условий для организации образовательного процесса.
2. Продолжить реализацию Программы развития школы.
3. Принять участие в деятельности школы по вопросам повышения качества образования.
4. Повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности школы, работа по привлечению внебюджетных средств.
5. Участие в оценке качества и результативности труда работников школы.

6. Информирование родителей и общественности о работе учреждения, Управляющего совета, в том числе через школьный сайт

Время проведения	Вопросы	Ответств.
Сентябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги учебного года (экзамены, летний отдых детей) 2. Утверждение годового плана мероприятий школы и УС. 3. Утверждение списков обучающихся на льготное питание. 4. О довыборах членов Управляющего совета. Определение состава постоянных комиссий 5. Информационное ознакомление с нормативно – правовой базой, регулирующей образовательный процесс. 6. Подготовка к ведению платных дополнительных образовательных услуг. 	<p>Администрация школы Члены Управляющего совета</p>
Ноябрь декабрь	<ol style="list-style-type: none"> 7. Согласование направлений расходов на новый финансовый год. 8. Медицинское сопровождение образовательного процесса. 9. Основные направления работы школы по профилактике правонарушений и преступлений среди обучающихся. 10. Внеучебная занятость обучающихся. 11. Согласование стимулирующих выплат педагогическим работникам за качество работы 	<p>Администрация школы Члены УС</p>
Февраль-март	<ol style="list-style-type: none"> 1. Об итогах исполнения бюджета. 2. Проверка охраны труда и техники безопасности, соблюдения санитарно-гигиенических правил в классах. 3. Согласование списка учебников, рекомендованных Минобрнауки России для образовательного процесса. 4. Заказ для обеспечения обучающихся учебниками на следующий учебный год. 5. 4. О соблюдении санитарно-гигиенического режима в школе и организация питания. 6. Энергосберегающие мероприятия в школе. 7. Контроль со стороны родителей за 	<p>Директор школы Члены УС Школьный библиотекарь Председатели</p>

	успеваемостью детей. 8. Участие родителей в общественной жизни школы.	комиссий
Апрель-май	1. Утверждение режима работы и календарного учебного графика работы ОУ на новый уч. Год. 2. Обсуждение и утверждение плана работы Управляющего совета на 2015-2016 учебный год. 3. Согласование образовательных программ, учебных планов, профилей обучения на новый уч. год. 4. Организация отдыха, оздоровления и трудоустройства обучающихся в летний период. 5. О подготовке школы к новому учебному году.	Директор школы Члены УС

В течение года		
	Рассмотрение заявлений (жалоб) обучающихся, родителей, 1 В течение года работников школы.	
2	Работа комиссий Управляющего Совета	В течение года

Направления взаимодействия Управляющего совета с участниками образовательного процесса

Вопросы взаимодействия с родительским коллективом.

В целях эффективности работы, привлечения родителей в процесс управления школой и оперативного взаимодействия с УС члены РК классов объединились в комиссии:

1. по организационным и финансовым вопросам,
2. по контролю за реализацией обучающимися и родителями прав и обязанностей, закреплённых в Уставе ОУ,
3. по связи с общественностью и правовому всеобучу,
4. по оказанию помощи в проведении внеурочных мероприятий.

Данные комиссии РК являются потенциальными рабочими группами УС, которые позволяют осуществлять взаимодействие УС и РК в следующих вопросах: изучения образовательного заказа родителей, обучающихся, местного сообщества; привлечения внебюджетных средств (подготовка школы к новому учебному году, обеспечение учебниками), организации и проведения традиционных школьных и поселковых мероприятий (субботников, праздничных концертных программ, акций, месячников, Дней здоровья и Дней профилактики и т. д.); содействия ОУ в организации участия школьников в мероприятиях образовательных программ различного уровня (оплата стоимости проезда к месту проведения мероприятий, подготовка костюмов, приобретение необходимых канцтоваров и др.); осуществления профориентационной работы; рассмотрения жалоб учащихся, родителей и педагогов на нарушения их прав; организации совместно с администрацией школы работы с детьми из социально неблагополучных семей; содержания и ценообразования дополнительных платных образовательных услуг; подготовки публичного доклада.

Взаимодействие УС с педагогическим советом ОУ.

Предмет взаимодействия: стратегия развития школы; лицензирование ОУ, процедура промежуточной и итоговой аттестации; обеспечение условий существования школы в режиме развития, повышение оплаты труда работников ОУ и педагогов; выбор содержания образования и введение новых образовательных программ; выбор учебных пособий, учебников в соответствии с утверждёнными федеральными перечнями; награждение и поощрение работников учреждения; подготовка публичного доклада; оформление образовательного заказа педагогов; годовой календарный учебный график; контроль экспериментальной, инновационной деятельности ОУ.

Взаимодействие УС с директором школы.

Вопросы взаимодействия: материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, учебного фонда, оборудование помещений учреждения; организация деятельности рабочих групп (комиссий); согласование режима работы учреждения; согласование заявки на бюджетное финансирование; утверждение сметы расходования средств; вопросы жизнеобеспечения взаимодействия (соблюдение лицензионных требований, охрана ОУ, выполнение предписаний органов надзора и т. д.); обеспечение безопасных условий и охраны труда, сохранения здоровья школьников; решение вопроса о расторжении трудового договора с работниками школы; подготовка публичного доклада; расширение сферы социального партнёрства; сдача в аренду закреплённых за учреждением объектов собственности.

Взаимодействие УС с общественностью: изучение образовательного заказа местного сообщества; решение социальных проблем местного сообщества; привлечение внебюджетных средств; представление результатов образовательной деятельности в СМИ; общественное наблюдение за процедурой промежуточной и итоговой аттестации; инициация проведения независимой экспертизы; качества образовательных результатов; участие в процедуре лицензирования и аккредитации в качестве наблюдателей; деятельность комиссий (рабочих групп).

Сама модель «Управляющий совет», обуславливающая внутренние и внешние коммуникации УС, позволяет обеспечить реализацию инициатив родителей, педагогов, обучающихся и местного сообщества, а также развивать сложившуюся систему социального партнёрства и взаимодействия школы путём конструктивного взаимодействия с государственными структурами, коммерческими предприятиями, некоммерческими организациями, органами школьного и местного самоуправления.

Расширение общественного участия в управлении школой происходит за счёт командного состава УС, внутренних и внешних коммуникаций, УС и директор школы становятся социальными партнёрами в осуществлении

проектных замыслов и школьников, и педагогов, и родителей, и представителей местного сообщества.

По третьему вопросу проводилась процедура открытого голосования: Кривенцова Е.Э. выбыла в связи с увольнением, за избрание председателем Зотовой М. В. – единогласно, за старый состав и избрание Мазуриной проголосовало большинство присутствующих.

По четвертому вопросу, по организации деятельности групп платных дополнительных образовательных услуг выступила Харинова И.В.: ознакомила коллектив учреждения с результатами изучения и анализа запроса жителей Головинского района в дополнительных образовательных услугах в 2014–2015 учебном году. По результатам анкетирования и опросов родителей, проведённого в апреле – сентябре 2014 года выявлено, что дополнительные образовательные услуги в наибольшей степени востребованы по четырем основным направлениям.

Таким образом, предлагаются следующие виды дополнительных образовательных услуг:

- дошкольная подготовка детей старшего дошкольного возраста (группы развития детей дошкольного возраста);
- дополнительное образование для детей младшего и среднего школьного возраста;
- довузовская подготовка учащихся старших классов (физико-математического и социально-экономического профиля, а также по предметам другой профильной направленности по выбору);
- дополнительное научное и развивающее образование для учащихся 5 – 9 классов.

Для удовлетворения потребностей жителей в вышеуказанных услугах в ГБОУ Школа № 1315 имеются необходимые условия: материально-техническое обеспечение, квалифицированные педагогические кадры.

В целях решения данной проблемы администрацией ГБОУ Школы № 1315 на основании федеральной нормативной базы разработаны и утверждены акты по вопросам организации платных дополнительных образовательных услуг:

- *«Положение об оказании платных дополнительных образовательных услуг в ГБОУ Школе № 1315 в 2014 -2015 учебном году»;*
- *«Положение о порядке оплаты труда работников ГБОУ Школе № 1315, привлечённых на договорной основе к выполнению работ по предоставлению платных образовательных услуг»;*
- *«Штатное расписание системы платных дополнительных образовательных услуг на базе ГБОУ Школы № 1315 на 2014-2015 учебный*

год»;

- «Должностные инструкции работников системы платных дополнительных образовательных услуг на базе ГБОУ Школы № 1315 на 2014-2015 учебный год».

Далее председатель Управляющего совета кратко ознакомила присутствующих с основным содержанием вышеуказанных документов и разъяснила сроки, порядок формирования и функционирования групп платных дополнительных образовательных услуг, а также прокомментировала потребность в педагогических кадрах административном и обслуживающем персонале для организации деятельности указанных групп.

Работникам школы, изъявившим желание принять участие в организации деятельности групп платных дополнительных образовательных услуг, директор предложила прибыть на собеседование с целью более подробного обсуждения предложения и заключения персонального договора.

По данному вопросу были следующие выступления. Вещь В. В. отметила, что, как и в прошлом учебном году, родители учащихся 9 – 11 классов обращаются с просьбой организовать довузовскую подготовку для поступления в ВУЗ по социально – экономическому профилю и физико-математическому профилю, в целях усиления профильной направленности обучения для учащихся средней школы за счёт ведения курсов экономики, математики, русского языка, обществознания, физики.

Кроме того Смирнова М.Е. отметила, что в связи с введением индивидуальных учебных планов профильного обучения в 10 –х классах, имеются обращения учащихся и родителей организовать дополнительную подготовку сверх учебной программы не только для социально-экономического профиля, но и другой направленности, предоставив право свободного выбора учебных предметов. Поддержал предложение директора о создании групп платных дополнительных образовательных услуг.

Борисов А.Ю. отметил, что многие родители учащихся, в основном средних классов, просят организовать непосредственно на базе школы занятия по развитию интеллектуальных способностей, внимания, мыслительных операций, логике; обучение детей навыкам скоростного чтения по специальной методике, о которой многие знают, но посещать занятия далеко от дома очень неудобно и небезопасно. Обучение быстрому чтению заметно повышает результаты обучения детей, снижает физиологическую нагрузку. Борисов А.Ю. поддержал предложение директора о создании групп платных дополнительных образовательных услуг.

Кабаева В.Н. отметила, что организация группы дополнительных платных образовательных услуг востребована родителями и учащимися. Занятия будут проводить опытные педагоги, в школе имеется прекрасно оборудованные специальные помещения. Поддержала предложение

директора о создании групп платных дополнительных образовательных услуг.

Скрипко О.Р. проинформировала, что предложения родителей, проживающих в микрорайоне школы об организации групп развития детей дошкольного возраста могут быть удовлетворены. Разработка и использование новых форм организационно-педагогической деятельности (развивающие курсы для детей 6-летнего возраста с учётом их индивидуальных интеллектуальных и психофизических особенностей) приведёт к повышению мотивации детей к дальнейшей учебной деятельности, создаст соответствующие условия для комфортной адаптации детей в переходный период. В школе для этого имеются необходимые высококвалифицированные педагогические кадры, материальная база, организация занятий в группах развития для детей дошкольного возраста возможна без ущерба для организации учебного процесса в основных классах начальной школы. Поддержала предложение директора о создании групп платных дополнительных образовательных услуг.

Левикова И.С. и Болтышева Н.К. отметили, что для организации нормального функционирования групп платных дополнительных образовательных услуг в школе имеется достаточный набор учебных и вспомогательных помещений. Обслуживающий персонал школы вполне может обеспечить необходимые условия и нормальное техническое, хозяйственное санитарное обслуживание. Поддержала предложение директора о создании групп платных дополнительных образовательных услуг.

По четвертому вопросу Зотова М.В. провела открытое голосование. Голосовали: «За» - единогласно.

Решили: Информацию директора школы Хариновой И.В. «Об организации деятельности групп платных дополнительных образовательных услуг по предлагаемым направлениям на базе ГБОУ Школы № 1315 в 2014-2015 учебном году принять к сведению и одобрить.

Секретарь

Степочкина О.Е.