

ПРОТОКОЛ № 3

Заседания Управляющего совета

4 октября 2017

Москва, Конаковский пр., д. 5

Присутствовали: 25 человек

Члены Управляющего совета (21 человека): Приходько Л.В., Зотова М.В., Пузин С.Н., Черкунов А.В., Харинова И.В., Агаджанян Д.А., Кадина Е.А., Борисов А.Ю., Хвостунов И.А., Корчанова О.О., Братчикова Н.Н., Юрлина Т.Г., Маркова Т.П., Токорева О.А., Ибрагимова С.Д., Пономарев Александр, Маргулис Роман, Степочкин Николай, Махмутова Юлия, Кругликова Алиса, Кауш Иван.

Приглашенные (4 человека): Копычева И.В., Яшукова Е.В., Печникова Ю.В., Караханова С.Х.

Повестка дня:

1. Решение организационных вопросов: принятие решения о возможности заочной формы голосования
2. Рассмотрение поступивших обращений
3. Разное

По первому вопросу Приходько Л.В. напомнила, что в новом «Положении об Управляющем совете ГБОУ Школа № 1315», принятым на заседании трудового коллектива 29 августа 2017 г. и утверждено приказом директора от 1 сентября 2017 г. разделы «Общие положения», «Компетенции Совета» остались без существенных изменений. Раздел «Состав и формирование Совета», формы проведения заседаний изменились.

Присутствующие обсудили содержание Пунктов 2.4, 2.5.:

«Заседания Ус являются правомочными при участии представителя Учредителя и не менее половины его членов.

Решение Ус может быть принято путем проведения заочного голосования посредством любого вида связи, обеспечивающей аутентичность сообщений и их документальное подтверждение.

Заочное голосование: не менее чем за 10 рабочих дней направляется повестка дня, не менее чем за 3 рабочих дня направляются материалы для ознакомления.»

Пункт 2.2.: «Заседания проводятся по мере необходимости, но не реже одного 1 раза в квартал и могут транслироваться в прямом эфире на официальном сайте Учреждения. Заседания по вопросам, касающиеся персональных данных или конфиденциального характера, не транслируются.»

Решили:

1. Утвердить заочную форму голосования и подписать по нему согласия.

По второму вопросу Зотова М.В. ознакомила с поступившими заявлениями на предоставление льгот по оплате:

- дополнительного образования – 8 заявлений.

По каждому заявлению были приняты решения, конфиденциальная информация которых содержится в соответствующих выписках.

Разработать общее «Положение о предоставлении льгот на 2017-2018 учебный год».

По третьему вопросу выступила Харинова И.В., которая рассказала об изменениях в новом Уставе школы, упрощённых названиях школ в городе Москве (без указания «гимназия», «с углубленным изучением» и т.д.) О текущей работе по открытию медицинского и академического классов, о средней заработной плате сотрудников в детских садах в размере 50 000 руб., о проведении диагностик по английскому языку и др.

Секретарь

Ибрагимова С.Д.

Председатель

Приходько Л.В.

ПРОТОКОЛ № 3.2

Внеочередного заседания Управляющего совета

30 октября 2017

Москва, Конаковский пр., д. 5

Присутствовали: 19 человек

Члены экспертно-аналитической комиссии Смирнова М.Е., Кабаева В.Н., Копычева И.В., Болтышева Н.К., Кораблина О.А., Юрлина Е.Г., Токорева О.А., Маркова Т.П., Пономарев Александр, Кругликова Алиса, Харинова И.В., Приходько Л.В., Зотова М.В., Караханова С.Х., Трубачева Л.В., Братчикова Н.Н., Лаврентьева Е.В., Яшукова Е.В., Печникова Ю.В.

Повестка дня:

1. Вопросы по организации осенних каникул
2. Согласование закупки учебников
3. Согласование оценочных листов сотрудников
4. Согласование перерасчета оплаты за ГПД в каникулярное время

По первому вопросу Кабаева В.Н. и Копычева И.В. рассказали об организации осенних каникул, о времени работы школы и кружков в период осенних каникул, о необходимости проведения классными руководителями профилактической работы среди детей по предупреждению несчастных случаев, о графике дежурств учителей и администрации во время каникул. Управляющий совет одобрил проведенную работу по организации работы школы в период осенних каникул.

По второму вопросу Лаврентьева Е.В. предоставила список учебников необходимых к закупке.

По третьему вопросу слушали Кабаеву В.Н., Копычеву И.В., Караханову С.Х. о результатах заполнения оценочных листов результативности деятельности сотрудников школы за октябрь 2017 года.

Яшукова Е.В. и Печникова Ю.В. выдвинули на рассмотрение управленческого совета вопрос о необходимости перерасчета оплаты родителями за ГПД и группы развития «Уникум» и «Эрудит» за каникулярные дни

Решили:

1. Утвердить предложенный список учебников и необходимость проведения данной закупки

2. Согласовать оценочные листы результативности деятельности сотрудников школы за октябрь 2017 года.
3. Утвердить необходимость перерасчета оплаты родителями за ГПД и группы развития «Уникум» и «Эрудит» за каникулярные дни

Секретарь

Ибрагимова С.Д.

Председатель

Приходько Л.В.